

Foreign Service Benefit Plan

直接计费 合作伙伴指南

Health Plan Accredited by



The FOREIGN SERVICE BENEFIT PLAN has Health Plan Accreditation from the Accreditation Association for Ambulatory Healthcare, Inc.



FOREIGN SERVICE BENEFIT PLAN

Caring For Your Health Worldwide®



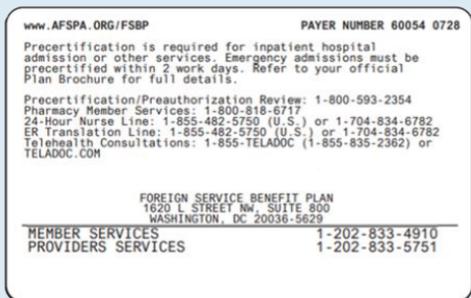
这些准则将协助：

1. 如何识别 **FSBP** 会员
2. 如何向 **FSBP** 提交账单或发票
3. 什么样的账单或发票需要处理
4. 如何查询已付账单或发票的状态及会员资格
5. 如何就 **FSBP** 承保服务获得电子资金转账 (EFT) 付款
6. 如何与 **FSBP** 沟通

1. 如何识别 **FSBP** 会员



- a. 向会员索要实体或数字 ID 卡。
- b. 如果会员没有实体或数字 ID 卡，会员可以扫描下方二维码下载 Aetna Health 应用程序。



2. 如何向 FSBP 提交账单或发票

以电子方式发送——安全，快速且简便

- a. 访问 afspa.org/fsbp/OverseasPartnersBillingForm。
- b. 填写安全表格上的所有必填字段。
- c. **FSBP** 将翻译账单、发票和医疗记录。
- d. 通过点击“browse（浏览）”并选择 PDF 文件上传您的账单或发票。每个会员的 PDF 文件必须组合或合并为一个文件，文件大小不应超过 25 MB。如果文件总大小超过 25Mb，请将文件分开，以满足 25MB 的尺寸要求。
- e. 点击页面底部的“Submit（提交）”方可完成提交。
- f. 下一页是声明“您的安全消息已传送至我们的安全服务器”的确认函。这证明我们已收到提交的索赔或通信。

3. 什么样的账单或发票需要处理

账单或发票必须分项列出并显示：

- | | |
|------------------|---|
| a. 会员的姓名、出生日期和地址 | f. 每项服务或用品的类型 |
| b. 会员 ID 号码 | g. 每项服务或用品的收费 |
| c. 医疗服务提供者的全名和地址 | h. 远程医疗服务必须使用符合《健康保险流通与责任法案》(HIPAA) 要求的平台 |
| d. 提供服务或用品的日期 | |
| e. 就诊的诊断/原因 | |

请注意： 在没有此处所述所有信息的情况下，**FSBP** 可能会要求您提供，但这可能会延迟索赔过程。

请注意： 您可在服务日期后 60 天内提交账单或发票，但不应迟于次年 12 月 31 日。

4. 如何查询已付账单或发票的状态及会员资格

- a. 请访问 avalinity.com。
- b. 输入您的用户 ID 和密码。
- c. 使用 **FSBP** 提供的直接计费合作伙伴 Availity Training 查看索赔状态、资格和福利。





5. 如何就承保服务获得电子资金转账 (EFT) 付款

- a. **FSBP** 希望能够轻松便捷地将款项直接存入您的银行账户。
- b. **FSBP** 会在收到您的账单或发票后的 15 个工作日内付款。
- c. 有关 EFT 使用问题，请访问 afspa.org/FSBP/DBAproviders/Resources，参阅海外合作伙伴资源页面的安全消息用户指南。

6. 如何与 FSBP 沟通

访问 DBA 资源页面 afspa.org/FSBP/DBAproviders/Resources 以获取安全表格并提交您的以下请求：

- a. Availity 注册、培训、账户更新以及故障排除访问问题。
- b. EFT 付款、注册或账户更新。
- c. 更新 DBA 联系点或添加服务。
- d. DBA 计费或会员资格问题/查询。



Foreign Service Benefit Plan

1620 L Street NW, Suite 800
Washington, DC 20036 USA

网站：afspa.org/fsbp

电话：202-833-4910

American Foreign Service Protective Association

工作时间：星期一至星期五
上午 8:30 至下午 5:30 (东部时间)