

Foreign Service Benefit Plan

직접 청구 파트너 가이드라인

Health Plan Accredited by



The FOREIGN SERVICE BENEFIT PLAN has Health Plan Accreditation from the Accreditation Association for Ambulatory Healthcare, Inc.



FOREIGN SERVICE BENEFIT PLAN

Caring For Your Health Worldwide®



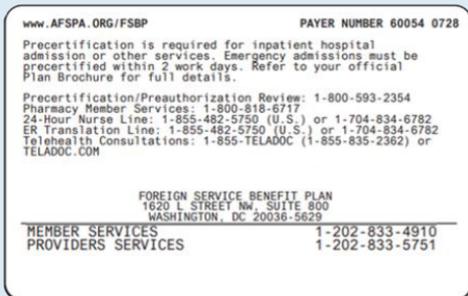
본 가이드라인에는 다음과 관련한 정보가 포함되어 있습니다.

1. **FSBP** 가입자 확인 방법
2. **FSBP**에 청구서 또는 송장을 제출하는 방법
3. 청구서 또는 송장에 포함되어야 하는 사항
4. 유료 청구서 또는 송장의 상태와 가입자 자격을 확인하는 방법
5. **FSBP** 보장 서비스에 대해 EFT 결제를 진행하는 방법
6. **FSBP**와의 소통 방법

1. FSBP 가입자 확인 방법



- a. 가입자에게 실물 ID 카드 또는 디지털 ID 카드 제시를 요청합니다.
- b. 가입자가 실물 ID 카드 또는 디지털 ID 카드를 소지하고 있지 않을 경우, 아래의 QR 코드를 스캔하여 Aetna Health 앱을 다운로드할 수 있습니다.



2. FSBP에 청구서 또는 송장을 제출하는 방법

전자 방식으로 제출 - 안전하고 빠르며 간편한 방식

- afspa.org/fsbp/OverseasPartnersBillingForm에 접속합니다.
- 보안 양식에 있는 모든 필수 기입란에 정보를 기입합니다.
- FSBP**에서 청구서, 송장, 의료 기록을 번역합니다.
- “찾아보기”를 클릭하여 청구서 또는 송장을 찾고, PDF 형식으로 업로드합니다. 개별 회원의 각 PDF 파일을 결합 또는 병합하여 하나의 파일로 제출해야 하며, 해당 파일의 용량은 25MB를 초과할 수 없습니다. 파일의 총용량이 25MB를 초과할 경우, 해당 파일을 분리하여 25MB 이하로 조정합니다.
- 페이지 하단에 있는 “제출하기” 버튼을 클릭하여 제출을 완료합니다.
- 다음 페이지에는 “귀하의 보안 메시지가 당사의 보안 서버로 전송되었습니다.”라는 내용의 확인 메시지가 표시됩니다. 이 메시지를 통해 귀하가 제출한 청구 또는 메시지가 당사에 접수되었음을 확인할 수 있습니다.

3. 청구서 또는 송장에 포함되어야 하는 사항

청구서 또는 송장에는 다음과 같은 정보가 항목별로 표시되어야 합니다.

- | | |
|-----------------------|--|
| a. 가입자 성명, 생년월일 및 주소 | f. 서비스 또는 공급용품의 유형 |
| b. 가입자 ID 번호 | g. 각 서비스 또는 공급용품에 대한 청구 비용 |
| c. 의료 제공자의 성명 및 주소 | h. 원료 의료 서비스의 경우, 반드시 HIPAA- 규정을 준수하는 플랫폼을 이용해야 합니다. |
| d. 서비스 또는 공급용품의 제공 일자 | |
| e. 진단명/진료 사유 | |

참고 사항: 여기에서 언급한 모든 정보가 기입되어 있지 않은 경우, **FSBP**에서 해당 정보를 요청할 수 있으며, 그로 인해 청구 절차가 지연될 수 있습니다.

참고 사항: 서비스 제공 일자로부터 60일 이내에 청구서 또는 송장을 제출하되, 늦어도 다음 해의 12월 31일까지는 반드시 제출해야 합니다.

4. 유료 청구서 또는 송장의 상태와 가입자 자격을 확인하는 방법

- avality.com에 접속합니다.
- ID 및 비밀번호를 입력합니다.
- FSBP**에서 제공하는 직접 청구 파트너 가용성 교육을 통해 청구 상태와 가입자 자격 및 혜택을 확인하십시오.





5. 보장 서비스에 대해 전자자금이체 (ETF) 결제를 진행하는 방법

- FSBP**는 여러분이 은행 계좌로 쉽고 편리하게 돈을 받으실 수 있기를 바랍니다.
- FSBP**는 귀하로부터 청구서 또는 송장을 받으면 15영업일 이내에 비용을 지급합니다.
- EFT 이용 문제에 관해서는 해외 파트너 리소스 페이지(afspa.org/FSBP/DBAproviders/Resources)에 있는 보안 메시지 사용자 가이드를 확인하십시오.

6. FSBP와의 소통 방법

DBA 리소스 페이지(afspa.org/FSBP/DBAproviders/Resources)에 접속하여 보안 양식에 내용을 작성하고 다음에 관한 요청을 제출하십시오.

- 가용성 등록, 교육, 계정 최신 정보, 이용 권한 문제 해결.
- EFT 결제, 등록 또는 계좌 정보 업데이트.
- DBA 연락처 업데이트 또는 서비스 추가.
- DBA 청구 또는 가입자 자격에 관한 질문/문의.



Foreign Service Benefit Plan

1620 L Street NW, Suite 800
Washington, DC 20036 USA

웹사이트: afspa.org/fsbp

전화번호: 202-833-4910

American Foreign Service Protective Association

운영 시간: 월요일~금요일

오전 8시 30분~오후 5시 30분(동부 표준시)